

**OSNOVNA ŠKOLA FRANE PETRIĆA
CRES**

**ETIČKI KODEKS
NEPOSREDNIH NOSITELJA
ODGOJNO-OBRAZOVNE
DJELATNOSTI**

Cres, 27. svibanj 2015.

Na temelju članka 58. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16./12., 86/12., 94/13., 152/14.) te članka 56. Statuta Osnovne škole Frane Petrića, Školski odbor nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, na sjednici održanoj 27. svibnja 2015. godine donosi

ETIČKI KODEKS NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI U OSNOVNOJ ŠKOLI FRANE PETRIĆA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etičkim kodeksom uređuju se pravila primjerenog ponašanja neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (u daljnjem tekstu: učitelji i stručni suradnici) utemeljena na Ustavu Republike Hrvatske, zakonima, provedbenim propisima i pedagoškom standardu osnovnog školstva.

Izrazi u ovom Etičkom kodeksu navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose se na sve osobe muškog i ženskog spola.

Članak 2.

Etički kodeks sadrži pravila uljudnog ponašanja nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti: učitelja i stručnih suradnika prema učenicima, roditeljima ili skrbnicima učenika, drugim građanima i u međusobnim odnosima te posljedice kršenja Etičkog kodeksa.

TEMELJNA NAČELA

Članak 3.

Na obavljanje poslova i ponašanje učitelja i stručnih suradnika u Školi primjenjuju se načela:

a) Načelo poštivanja propisa i pravnog poretka Republike Hrvatske

Učitelji i stručni suradnici trebaju poštovati pozitivne propise i pravni poredak Republike Hrvatske i svojim radom i ponašanjem omogućavati primjenu propisa prema svima u Školi pod jednakim uvjetima.

b) Načelo poštovanja dostojanstva osobe

Učitelji i stručni suradnici trebaju poštovati dostojanstvo svih osoba s kojima su u doticaju prigodom obavljanja poslova.

Učitelji i stručni suradnici imaju pravo tražiti poštovanje svoje osobnosti od svih s kojima su u doticaju.

c) Načelo zabrane diskriminacije

Učiteljima i stručnim suradnicima u Školi je u svakom obliku zabranjeno izražavanje diskriminacije prema rasi ili etničkoj pripadnosti ili boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovnom stanju, članstvu u građanskoj udruzi, obrazovanju, društvenom položaju, bračnom ili obiteljskom statusu, dobi, zdravstvenom stanju, invaliditetu, genetskom naslijeđu, rodnom identitetu, izražavanju ili spolnoj orijentaciji.

d) Načelo jednakosti i pravednosti

Učitelji i stručni suradnici trebaju se prema trećima ponašati na način koji isključuje svaki oblik neravnopravnosti, zlorabe, zlostavljanja, uznemiravanja ili omalovažavanja.

Učitelji i stručni suradnici ne smiju osobne interese pretpostaviti objektivnom prosuđivanju i profesionalnom obavljanju poslova.

e) Načelo samostalnosti nastavnog i drugoga stručnog rada

Učiteljima i stručnim suradnicima jamči se pravo autonomnog djelovanja u izvođenju nastave i drugom stručnom radu u skladu s propisima, nastavnim planom i programom, nacionalnim i školskim kurikulumom.

f) Načelo profesionalnosti

Učitelji i stručni suradnici trebaju prema obilježjima svoje struke odgovorno, savjesno i nepristrano ispunjavati obveze prema učenicima, roditeljima, skrbnicima i drugim građanima.

g) Načelo slobode mišljenja i izražavanja

U svim područjima života i rada u Školi se potiče i podržava sloboda mišljenja i izražavanja.

h) Načelo zaštite okoliša i skrbi za održivi razvoj

U Školi se sve djelatnosti trebaju obaviti u skladu s međunarodnim i domaćim standardima za zaštitu okoliša i održivog razvoja zajednice i društva.

Članak 4.

U obavljanju poslova u Školi i ponašanjem na javnome mjestu učitelji i stručni suradnici trebaju paziti da ne umanje osobne ugleda i povjerenje građana u djelatnost osnovnog odgoja i obrazovanja kao javne službe.

Članak 5.

Kod obavljanja privatnih poslova učitelji i stručni suradnici ne smiju isticati položaj ili ovlaštenja koja imaju u Školi.

ODNOS UČITELJA, STRUČNIH SURADNIKA I UČENIKA

Članak 6.

Učitelji i stručni suradnici koji sudjeluju u odgojno-obrazovnom radu s učenicima trebaju:

- izvoditi odgojno-obrazovni rad u skladu s ciljevima, zadaćama i standardima osnovnog odgoja i obrazovanja
- saslušati i uvažavati učenikovo mišljenje
- osigurati istinitost podataka i prezentaciju sadržaja primjerenu nastavnom predmetu
- obrađivati nastavne sadržaje na način prihvatljiv i razumljiv učenicima
- pridonositi intelektualnom razvoju učenika

- biti objektivni i nepristrani pri ocjenjivanju učenika uz obvezu suzdržavanja od svih postupanja kojima bi se određeni učenici preferirali, a kod drugih učenika stvarao osjećaj manje vrijednosti
- uvažavati i prihvaćati učenike s različitim sposobnostima i interesima i omogućiti im odgovarajući intelektualni, emocionalni, moralni, duhovni i tjelesni razvoj u skladu s njihovim mogućnostima
- poštovati i uvažavati učenikove sposobnosti te se s posebnom pažnjom odnositi prema učenicima s teškoćama u učenju i teškoćama u razvoju
- razvijati domoljublje, svijest o nacionalnoj pripadnosti i svim vrednotama povijesne, kulturne i etničke baštine Republike Hrvatske.

Članak 7.

Učenike treba odgajati da poštuju i uvažavaju sve osobe bez obzira na nacionalnu ili vjersku pripadnost u skladu s etičkim načelima, humanosti i čovjekoljublju.

Kod saznanja o bilo kakvom obliku fizičkog ili psihičkog nasilja nad učenicima ili bilo kojem drugom društveno neprihvatljivom ponašanju koje može štetiti razvoju i tjelesnom ili psihičkom integritetu djeteta, učitelji i stručni suradnici dužni su u najkraćem mogućem roku izvijestiti ravnatelja škole, koji je o tome obavezan izvijestiti nadležne institucije.

Članak 8.

Učitelji i stručni suradnici ne smiju učenikova znanja i uratke koristiti za svoje osobne potrebe ili probitke.

Članak 9.

U obavljanju odgojno-obrazovne djelatnosti učitelji i stručni suradnici dužni su odgovorno postupati sa svim informacijama kojima raspolažu o učenicima ili njihovim obiteljima. Svi ti podaci predstavljaju profesionalnu tajnu.

Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obvezuje i nakon prestanka rada u Školi, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima.

ODNOS UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA RODITELJIMA, SKRBNICIMA I DRUGIM GRAĐANIMA

Članak 10.

U odnosu prema roditeljima, skrbnicima i drugim građanima učitelji i stručni suradnici trebaju nastupati pristojno, skromno, nepristrano, savjesno i profesionalno.

Kod obavljanja poslova učitelji i stručni suradnici trebaju primijeniti svoje stručno znanje na način da roditeljima, skrbnicima i građanima pomaže u ostvarivanju prava u djelatnosti odgoja i obrazovanja.

Članak 11.

U službenoj komunikaciji s roditeljima, skrbnicima i drugim građanima učitelji i

stručni suradnici se trebaju služiti hrvatskim jezikom i razumljivo se izražavati.

Posebnu pozornost učitelji i stručni suradnici trebaju obratiti na osobe s invaliditetom i druge osobe s posebnim potrebama.

Članak 12.

Učiteljima i stručnim suradnicima nije dopušteno od roditelja, skrbnika ili drugih građana primati darove, usluge ili ih poticati na darivanje.

Članak 13.

Za učitelje i stručne suradnike je nedopustivo da učestvuju u bilo kojem obliku korupcije, a svojom aktivnošću kod svih poticati spoznaju o štetnosti korupcije.

MEĐUSOBNI ODNOSI UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA

Članak 14.

U međusobnim odnosima učitelji i stručni suradnici trebaju iskazivati uzajamno poštovanje, povjerenje, pristojnost, strpljenje i suradnju.

Članak 15.

Učitelji i stručni suradnici ne smiju druge učitelje i stručne suradnike ometati u obavljanju njihovih poslova.

Učitelji i stručni suradnici trebaju redovito razmjenjivati informacije i mišljenja o radnim i stručnim pitanjima.

Učitelji i stručni suradnici trebaju poštovati položaj svojih kolega i s njima raditi u interesu što kvalitetnijeg obavljanja školske djelatnosti.

Članak 16.

U okviru svoga položaja ravnatelj Škole treba poticati učitelje i stručne suradnike na kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova, međusobno uvažavanje, poštivanje i suradnju te korektan odnos prema roditeljima, skrbnicima i drugim građanima.

JAVNO NASTUPANJE

Članak 17.

Školska tijela trebaju poticati učitelje i stručne suradnike na javno nastupanje, slobodu izražavanja i iznošenja svojih gledišta.

Članak 18.

Kod javnih nastupa u kojima predstavljaju Školu, učitelji i stručni suradnici mogu iznositi školska stajališta u skladu s dobivenim ovlastima i svojim stručnim znanjem.

Kod javnih nastupa u kojima učitelji i stručni suradnici ne predstavljaju Školu, a koji su tematski povezani sa Školom, dužni su naglasiti da iznose osobno gledište.

ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 19.

Za praćenje primjene odredaba Etičkog kodeksa i ispunjavanja obveza iz Etičkog kodeksa u Školi se osniva etičko povjerenstvo.

Članak 20.

Etičko povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.
Predsjednika i članove povjerenstva imenuje ravnatelj prema prijedlogu Učiteljskog vijeća.
Mandat etičkog povjerenstva traje dvije godine.

Članak 21.

Pitanja iz svoje nadležnosti etičko povjerenstvo rješava zaključkom.
Zaključak iz stavka 1. ovoga članka etičko povjerenstvo donosi većinom glasova.
Način rada etičkog povjerenstva uređen je Poslovníkom o radu Školskih vijeća.

Članak 22.

Etičko povjerenstvo na kraju mandata dostavlja ravnatelju izvješće o svom radu.

PRITUŽBE ZBOG KRŠENJA ODREDBA ETIČKOG KODEKSA

Članak 23.

Učitelji, stručni suradnici i ostali radnici, učenik, roditelj, skrbnik i drugi građanin koji smatra da je neki od obveznika primjene Etičkog kodeksa postupio suprotno odredbama kodeksa, može dostaviti svoju pritužbu etičkom povjerenstvu.

Pritužba se može podnijeti u pisanom obliku ili u zapisnik u tajništvu Škole, obrazložena i argumentirana i potpisana od podnositelja.

Članak 24.

Pritužba iz članka 23. mora sadržavati podatke:

- o opisu činjeničnog stanja
- o odredbama etičkog kodeksa koje su činjenjem ili propuštanjem povrijeđene.

Članak 25.

Pritužbu podnositelja etičko povjerenstvo treba riješiti i svoj zaključak u pisanom obliku dostaviti podnositelju i ravnatelju u roku do 30 dana od dana primitka pritužbe.

Ako je kršenjem ovog Etičkog kodeksa došlo do povrede zakona, propisa ili općeg akta Škole, ravnatelj donosi odluku o daljnjem postupanju.

UPOZNAVANJE NOVIH UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA S ODREDBAMA ETIČKOG KODEKSA

Članak 26.

Etičkog kodeksa dužni su se pridržavati svi učitelji i stručni suradnici koji su na dan stupanja na snagu ovog Etičkog kodeksa u radnom odnosu u Školi. Ravnatelj Škole ili radnik kojega ravnatelj ovlasti, dužan je svakog učitelja i stručnog suradnika, koji zasnuje radni odnos nakon stupanju na snagu ovog Etičkog kodeksa, prije sklapanja ugovora o radu upoznati s odredbama ovog Etičkog kodeksa.

JAVNOST ETIČKOG KODEKSA

Članak 27.

Ovaj Etički kodeks ističe se na oglasnoj ploči Škole i na mrežnim stranicama Škole.

STUPANJE NA SNAGU

Članak 28.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa prestaje važiti Etički kodeks donesen na sjednici Školskog odbora 6. veljače 2009. godine (KLASA: 003-05/09-01/03, URBROJ: 2213-25-09-1)

Predsjednik Školskog odbora:
Mirjana Sušić

KLASA: 003-05/15-01/03
URBROJ: 2213-25-15-1
Cres, 27. svibanj 2015.

Ovaj Etički kodeks objavljen je na oglasnoj ploči Škole 28. svibnja 2015.